

ESERCITAZIONE LEZ. 08



www.angelousai.com

TRACCIA PER COMPITO LEZIONE 08

- Accedere al vostro Drive e caricare il file Excel “Spese Personali” creato ad inizio lezione
- Spostare quindi tale file da “Il mio Drive” nella Cartella “Corso del Lunedì” prima, e nella SottoCartella “EXCEL” poi
- Uscire da Drive e tornare sul proprio Desktop

- Aprire il file Excel ricevuto via mail ed utilizzato come esempio durante la lezione “Esercizio Excel Lez08 del 21Dic2020” e fare le seguenti operazioni:
 - a. Trovare gli studenti della Provincia di Savona, di Sesso Femminile, iscritti al Corso di Access che hanno già Saldato e segnare a parte il risultato
 - Rimuovere i filtri impostati
 - b. Trovare tutti gli studenti che hanno due “l”(elle) consecutive nel cognome, metterli in ordine alfabetico e segnare a parte il primo e l’ultimo cognome
 - Rimuovere i filtri impostati
 - c. Trovare gli studenti nati nel 1974 iscritti al Corso di Word e segnare a parte il risultato
 - Rimuovere il filtro impostato



d. Inserire tra la Colonna del SESSO e quell dell'INDIRIZZO una nuova informazione: TITOLO STUDIO e valorizzarla a piacere per ogni iscritto con una delle seguenti voci: ELEMENTARE, MEDIA, SUPERIORE LAUREA

- Mandare una nuova mail a:
 - info@angelousai.com come **Destinatario**
 - Mettendo come **Oggetto**: "RISULTATI RICERCHE EXCEL"
 - Mettendo come **Testo della mail** i risultati segnati in precedenza (punti: a , b, c, d)
- Mandare una nuova mail a:
 - info@angelousai.com come **Destinatario**
 - Mettendo come **Oggetto**: "I COMMENTI DI EXCEL"
 - Mettendo come **Testo della mail** una breve considerazione sull'importanza di associare ad alcune celle dei commenti e spiegando come fare praticamente per inserirli

Buon lavoro!

